

FACULDADE SOCIESC BLUMENAU
GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS

Jaqueline Paz Felaço
Leticia Andreia Peixer Haverroth
Seliane Oliveira
Thiago Melo Farias
Thiago Scheidemantel de Souza

PROJETO INTERDISCIPLINAR 2C

Projeto Interdisciplinar nas disciplinas: Direito Trabalhista e Legislação Social, Contabilidade Societária e Mercado de Capitais e Avaliação de Empresas, sob orientação da professora: Eli Teresinha Biscaro

Blumenau
2019/1

1 EIXO TEMÁTICO

A atividade do Projeto Interdisciplinar além de atender aos objetivos explicitados no PPC e no PPI, possibilita o exercício da prática profissional, interligada ao conhecimento teórico e à produção do conhecimento através da vivência do “saber fazer”, ou seja, oportuniza aos acadêmicos conhecerem os processos envolvidos na organização, buscando uma ampla visão dos componentes que afetam direta e indiretamente a mesma, seja ela de manufatura ou de serviço, além de desenvolver habilidades gerenciais e interpessoais tais como: trabalho em equipe, gerenciamento de equipe, gestão do tempo, planejamento. Esse processo se constitui em trabalho colaborativo no intuito de desenvolver alternativas práticas para a melhoria de processos, produtos e serviços, nas organizações, assim como contempla o aspecto do “saber ser”. A proposta alia o desenvolvimento das habilidades técnicas, gerenciais e comportamentais.

O Eixo Temático que busca integrar as disciplinas de Direito Trabalhista e Legislação Social, Contabilidade Societária e Mercado de Capitais e Avaliação de Empresas. Dentro desse Eixo Temático, é definida uma situação problema, um caso prático, que os acadêmicos precisarão resolver com base nas disciplinas.

2 SITUAÇÃO PROBLEMA

Quais são as funções da contabilidade e os processos administrativos mais afetados com a maior integração dos sistemas de informações?

3 QUADRO DE REFERÊNCIA PBL

DEFINIÇÃO DO PROBLEMA		
COM RELAÇÃO AO PROBLEMA		COM RELAÇÃO AO GRUPO
Conhecimentos pré-existentes	Hipóteses	Questões de Aprendizagem
Identificar o conhecimento já existente de todos do grupo acerca do problema.	Propor explicações provisórias de relações entre fenômenos e possíveis mecanismos de solução para o problema.	Registrar conceitos relevantes para dar solução ao problema. Devem ser registrados nessa coluna todos os conceitos que o aluno do grupo deverá pesquisar durante o auto estudo.

4 OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- a) Identificar o estágio dos sistemas de informações existentes na empresa.
- b) Caracterizar a atuação da contabilidade por meio das funções exercidas, de acordo com cada estágio de integração do sistema de informações nas empresas;
- c) Descrever as funções da contabilidade e os seus processos administrativos mais afetados com a integração dos sistemas de informações;

5 REFERENCIAL TEÓRICO

No referencial teórico é descrita a pesquisa teórica previamente realizada antes da execução da fase empírica, os conhecimentos pré-existent sobre a temática e as bases conceituais levantadas pelo grupo com base nas referências – livros, artigos, sites, etc. – indicadas pelos professores das disciplinas e/ou levantadas pelos alunos. São respeitadas as normas metodológicas para indicação de citações diretas e indiretas.

5.1 SISTEMA DE INFORMAÇÕES

A importância de uma informação encontra-se no fato de ela se caracterizar como oportuna, relevante e atualizada. O'Brien (2002, p. 17) menciona que “sistema é um grupo de componentes inter-relacionados que trabalham juntos rumo a uma meta comum, recebendo insumos e produzindo resultados em um processo organizado de transformação”.

Dias (2002, p. 54) afirma sobre a atuação da contabilidade na gestão de informações e menciona que ela caracteriza-se como:

Um grande banco de dados e informações, para subsidiar as tomadas de decisão para a gestão empresarial e controle das atividades. [...] Analisar a massa de dados, formular diagnósticos da maneira mais precisa e atualizada possível, estudar alternativas e gerar relatórios compactos passam a ser, conseqüentemente, a filosofia máxima da moderna contabilidade.

O sistema deve estar devidamente ajustado com a estrutura de autoridade, de decisões e também de responsabilidade pela execução de atividades estabelecidas pela organização.

Isso se deve processar de tal forma que as informações destinadas a formular os planos, a executar as funções e a avaliar o desempenho sejam estruturadas (conteúdo, forma,

periodicidade, grau de detalhe) de acordo com os objetivos das unidades organizacionais e comunicadas em tempo hábil às pessoas certas.

Partindo da utilização dos Sistemas de Informações nas empresas e da observação das práticas empresariais, existe a possibilidade de classificá-los, quanto ao estágio de integração com a contabilidade, em três cenários: ambiente com sistemas de informação sem integração das informações, com parcial e com total integração.

5.1.1 Sistema de Informações Não Integrado

Conforme Toigo e Nascimento (2008) o de sistema de informações não integrado entre as áreas da empresa, trata-se de cada setor necessita inserir no sistema os dados necessários para gerar seus relatórios. Dessa forma, para a contabilidade obter seus relatórios, ela precisa escriturar manualmente todos os eventos econômicos gerados pelas áreas da entidade. As informações disponibilizadas por este estágio de integração podem estar dispostas de maneira restrita, por meio de relatórios que podem não atender às reais necessidades para a tomada de decisão, ou podem resultar em relatórios construídos por meio do desenvolvimento de controles manuais paralelos ao sistema não-integrado existente, tais como: planilhas eletrônicas.

5.1.2 Sistema de Informações Parcialmente Integrado

As informações contábeis geradas pelos sistemas informatizados e aliadas aos controles de gestão constituem-se fatores relevantes para os gestores na tomada de decisão e principalmente no gerenciamento das empresas. Toigo e Nascimento (2008) afirmam que o sistema de informações parcialmente integrado diz respeito à existência de escrituração manual ou a busca de outros controles para atender as necessidades de relatórios das áreas.

Porém, este estágio de integração caracteriza-se pela existência de, no mínimo, um setor da empresa onde os dados necessários sejam obtidos por meio de interface com módulos do sistema, ou seja, as informações são obtidas prontas de outra área da empresa, não havendo a necessidade de se redigitá-las, ou seja, inserir os dados manualmente. Este cenário poderia proporcionar maior apoio aos gestores na tomada de decisão, devido a ele oferecer um maior volume de informações no sistema.

5.1.3 Sistema de Informações Totalmente Integrado

Hoje se vive na era da informação e da integração de ferramentas tecnológicas. A integração de sistemas elimina por completo a repetição de processos, gera a redução de custos e torna possível o ganho de tempo e produtividade. As empresas em busca de melhores informações, e a necessidade de domínio de um número considerável de fatos contábeis, o contabilista adquire maior importância. Para manter-se modernizado, o contabilista, necessita conhecer as novidades tecnológicas, dando forma aos procedimentos contábeis em situações que exijam uma análise mais apurada e complexa de informações das empresas.

De acordo com Toigo e Nascimento (2008) o sistema de informações totalmente integrado, é quando as informações utilizadas pelas áreas da empresa são obtidas de forma integrada ou por meio de importação de dados, dispensando retrabalhos como a redigitação de dados. Disponibiliza-se à área contábil a entrada de dados ou a escrituração realizada pela área que gerou o evento econômico, ou seja, dados registrados na sua origem. A contabilidade deve depurar e analisar essas informações, formatando para os gestores relatórios importantes para a gestão da organização. Em cada um desses dois últimos cenários é possível encontrar sistemas de informações que podem ser desenvolvidos na própria empresa ou adquiridos de terceiros, sendo que, nessa última situação, eles podem ser subdivididos em ERP (Enterprise Resource Planning) - sistema que utiliza um banco de dados único - e em outros sistemas integrados - esses com mais e um banco de dados.

De acordo com Santos e Júnior (2008, p 23), assenta que "a integração desses sistemas apresenta vantagens e desvantagens quando de seu uso na empresa, estando às desvantagens relacionadas com a necessidade de um rígido controle das informações".

As vantagens da integração de sistemas é que esses podem eliminar ou diminuir o fluxo de papéis que circulam na empresa, evitando o acúmulo destes na contabilidade. Ainda, evitam repetição dos lançamentos nas diversas áreas e diminui os trabalhos de conciliação na contabilidade. (OLIVEIRA, 2000, p. 51)

Em resumo, pode-se afirmar que o desenvolvimento da tecnologia da informação e das comunicações trouxe mudanças significativas na elaboração das atividades dos escritórios

contábeis, oferecendo ganhos de produtividade, eficácia e eficiência nos processos contábeis para os usuários das informações.

5.2 SISTEMA DE INFORMAÇÃO E A CONTABILIDADE

Compreende-se por sistema de informação um conjunto articulado de dados, técnicas de acumulação, ajustes e editagens de relatórios que permite:

- a) Tratar as informações de natureza repetitiva com máximo possível de relevância e mínimo de custo;
- b) Dar condições para, através da utilização de informações primárias constantes do arquivo básico, juntamente com técnicas derivantes da própria contabilidade e/ou outras disciplinas, fornece relatórios de exceção para finalidades específicas, em oportunidades definidas ou não. (Manual de Contabilidade das Sociedades por Ações, 7ª edição, Pg. 29)

5.2.1 Áreas de atuação da Contabilidade

5.2.1.1 Contabilidade Societária

A contabilidade societária avalia as leis relativas à constituição das sociedades, empresas que devem ser registradas diretamente na Junta Comercial ou cujas pessoas jurídicas devem fazer o registro civil.

Essa designação surgiu somente em 2007 com a Lei n. 11.638, que aborda os aspectos contábeis societários. Esse preceito substituiu a antiga Lei das Sociedades por Ações (nº 6404/76) e trouxe conceitos diferentes a respeito dos registros contábeis.

O objetivo foi apresentar de forma clara e idônea a situação financeira e econômica da empresa no Balanço Patrimonial (BP) e na Demonstração do Resultado do Exercício (DRE).

Á Contabilidade é, obviamente, um sistema de informação e avaliação destinado a prover seus usuários com demonstrações e análises de natureza econômica, financeira, física e de produtividade, com relação à entidade objeto de contabilização. (Manual de Contabilidade das Sociedades por Ações, 7ª edição, Pg. 29)

5.2.1.2 Contabilidade Gerencial

A contabilidade gerencial pode ser definida como um conjunto de técnicas e procedimentos contábeis, como a contabilidade financeira, a de custos e a análise das demonstrações contábeis, que, quando combinados, fornecem informações valiosas para o processo de tomada de decisão nas empresas.

Dentro do contexto empresarial, a contabilidade gerencial volta-se para o usuário interno, alimentando diferentes planilhas, relatórios e outras ferramentas que fornecem dados para comparações, elaboração de orçamento, delimitação do ponto de equilíbrio, mix de produtos, correta definição do preço dos produtos ou serviços e até mesmo na definição de metas e objetivos da empresa.

Com a utilização da contabilidade gerencial, é possível também comparar a sua empresa com concorrentes e utilizar dados do mercado para entender melhor o contexto em que você está trabalhando, utilizando previsões e tendências para projetar o futuro de suas atividades e de seu negócio como um todo.

A contabilidade gerencial também pode ser empregada para adequar as ferramentas de gestão ao momento em que a empresa se encontra, já que existem diferentes estratégias que podem ser usadas para o lançamento, expansão ou busca de novos consumidores ou mercados.

O componente contabilidade gerencial de um SIG tem como principal objetivo fornecer informações relevantes para gerentes de uma companhia, que são partes internas (ou usuários). Contabilidade de custo, orçamento e estudo de sistemas são três componentes de um sistema contábil gerencial de uma companhia. (Sistema de Informação Contábil, Fundamentos e Análise, 7ª edição, Clovis Luís Padoveze, 2002, pg. 25)

5.2.1.3 Contabilidade Financeira

A contabilidade conhecida originalmente é a que foi desenvolvida pela escola europeia. Trata-se da chamada contabilidade patrimonial, cuja finalidade é apresentar a posição patrimonial da empresa em determinado momento. Os registros contábeis são realizados ao longo de um período e, ao final deste tempo, representam o balanço patrimonial da organização.

A contabilidade financeira, também chamada de modelo anglo-saxônico, surge como resposta a uma necessidade imposta pela evolução dos negócios e das sociedades. Ela é dedicada a atender os investidores, embora também consista na avaliação dos registros contábeis da empresa.

A contabilidade financeira é uma ferramenta administrativa e estratégica para a empresa, uma vez que serve para fornecer informações relevantes aos proprietários, acionistas, gestores, investidores e parceiros em potencial.

O objetivo da contabilidade financeira é fornecer informações relevante para indivíduos e grupos externos a uma organização. Usuários de informações financeiras incluem investidores atuais e potenciais, órgãos fiscais federais e estaduais e credores. (Sistema de Informação Contábil, Fundamentos e Análise, 7ª edição, Clovis Luís Padoveze, 2002, pg. 25)

5.2.1.4 Contabilidade de Recursos Humanos

A contabilidade de recursos humanos desenvolveu-se de uma tradição de gerenciamento de pessoal conhecida como "escola de recursos humanos", que é baseada na premissa de que pessoas são recursos organizacionais valiosos e, portanto, devem ser gerenciados como tal.

Teóricos sobre pessoal, tais como ODIORNE, e psicólogos organizacionais, RENSIS LIKERT entre eles, têm tratado as pessoas como recursos organizacionais valiosos em seus trabalhos. LIKERT, cujo trabalho só foi reconhecido postumamente, afirmou que "todos os aspectos das atividades de uma empresa são determinados pela competência, motivação e eficácia de seu quadro total de funcionários". ". LIKERT, Rensis; RILE, William C. "Human Resource Accounting". *A Human Organizational Measurement Approach, Financial Analysis Journal* (January/February, 1971). pp. 75-84

Flamholtz afirma que, desde os anos 60, tem acontecido nos Estados Unidos um número crescente de pesquisas, experiências e teorias que tem tentado desenvolver métodos de contabilidade para os ativos humanos de uma organização, e que essas pesquisas são o reconhecimento de que os ativos humanos têm um papel mais importante na economia atual do que no passado.

Flamholtz também afirma que nas antigas estruturas econômicas agrícolas e industriais, onde a extensão do capital humano era significativamente menor do que atualmente, as teorias e métodos contábeis não tratavam pessoas ou investimentos em pessoas como ativos (com a exceção dos escravos, que eram vistos como propriedade). FLAMHOLTZ, E.G. & LACEY, *Personnel Management, Human Capital Theory & Human Resource Accounting* (1981)

No entanto, com a crescente importância do capital humano para a economia como um todo, assim como para as empresas em particular, pesquisas têm sido efetuadas para desenvolver conceitos e métodos de contabilidade, para reconhecer os investimentos feitos pelas empresas em pessoas como ativos.

Esse novo campo que se abriu nas ciências contábeis acabou sendo conhecido como contabilidade de recursos humanos.

A importância da contabilidade de recursos humanos no paradigma de avaliação humana causou uma série de programas de pesquisas. Por exemplo, o programa de 1974 do Committee on Accounting, dos Estados Unidos, para avaliação de recursos humanos, era composto dos seguintes estágios:

1. Desenvolver uma teoria de valor de recursos humanos que explique a natureza do valor das pessoas para as organizações.
2. Desenvolver conceitos, modelos e técnicas para medir o valor de pessoas em termos monetários e não-monetários.
3. Testar a validade e confiabilidade empíricas dos métodos de avaliação de recursos humanos.
4. Testar a viabilidade e operacionalizar métodos de avaliação de recursos humanos em organizações e determinar as condições sob as quais métodos diferentes são apropriados, e
5. Estudar os efeitos da utilização da contabilidade de recursos humanos sobre as atividades e comportamento nas organizações reais.

Para PACHECO (1996; p. 72), Custo de Recursos Humanos “são sacrifícios incorridos para contratar ou substituir pessoas”.

PACHECO, (1996; p. 75-78) explicita que os custos de contratação “referem-se ao sacrifício que deve ser incorrido para contratar um novo responsável pela posição. Eles incluem todos os custos diretos de treinamento, seleção, contratação e colocação, assim como certos custos indiretos”.

PACHECO (1996; p. 76-78). Este custo apresenta, entre outros, os seguintes componentes: entrevistas, testes, e os custos administrativos de processamento das informações relativas aos candidatos.

5.3 SISTEMA DE INFORMAÇÃO E DO CONTROLE

5.3.1 Classificação do Sistema de Informação

Os sistemas de informação podem ser classificados de acordo a informação que será processada. Desta forma, a classificação dos sistemas de informação geralmente é feita de acordo com a pirâmide empresarial, composta pelos níveis estratégicos das organizações.

Esta pirâmide mostra que nas organizações as informações têm níveis diferenciados e dependendo da importância que ela tem ou da forma que ela deve ser gerenciada, torna-se necessário classificá-la a fim de um melhor gerenciamento.

Os sistemas de informação de acordo com a sua finalidade, seguem esta mesma classificação, ou seja, se ele trabalha com informações operacionais, será um sistema de nível operacional, se trabalha com informações de nível gerencial, será um sistema de nível tático e se trabalha com informações altamente privilegiadas e de grande impacto na organização, nas pessoas ou em processos, será um sistema de nível estratégico.

O processo de planejar envolve, portanto, um modo de pensar; e um salutar modo de pensar envolve indagações; e indagações envolvem questionamentos sobre o que fazer, como, quando, quanto, para quem, porque, por quem e onde.

Abaixo temos uma figura que ilustra os processos que compõem a pirâmide operacional.

FIGURA 1: Sistema de informação contábil e áreas de atuação da contabilidade Fonte: Adaptado de Ott (2004 citado por **MAUSS**, 2011)

Os Três Principais Papéis dos Sistemas de Informação

6-4



Padoveze (2000, p.45), evidencia que :

O Sistema de Informações, pode ser conceituado como: (...) um conjunto de recursos humanos, materiais, tecnológicos e financeiro agregados segundo uma sequência lógica para o processamento dos dados e tradução em informações para, com seu produto, permitir às organizações cumprimento de seus objetivos principais.

Para **Strassburg** et al (2011) o Sistema de Informação Contábil torna-se o responsável pelo registro de todas as atividades desenvolvidas pela empresa, organizando-as de acordo com as necessidades dos usuários de interesse nas informações elaboradas.

O sistema de informação deve estar em sintonia com as atividades desenvolvidas nas empresas sendo elas na área operacional, gerencial e estratégica.

5.3.1.1 Operacional

Formado por operações rotineiras, normalmente trabalha com um grande volume de operações de entrada e saída. A maioria dos sistemas de informação estão neste nível e são característicos pela existência de muitos formulários de cadastros, relatórios e outras operações rotineiras.

Exemplos: formulários de cadastros, relatórios de conferência de dados, listagens, consultas e modificações de dados.

5.3.1.2 Gerencial

A Contabilidade Gerencial é importante para fins decisórios. Primeiramente, verificaram-se os conceitos de Contabilidade Gerencial, a partir de diversos autores, para então caracterizarem-se os artefatos gerenciais, peças chave na gestão das empresas. A contabilidade gerencial além de facilitar o planejamento, auxilia os gestores nas tomadas de decisões, controlando a movimentação da empresa, elaborando planos e corrigindo supostas falhas, proporcionando assim, um melhor gerenciamento.

Dessa forma, utiliza-se de um sistema de informações a fim de registrar as operações da empresa, na elaboração e análise de relatórios que mensurem os resultados e forneçam as informações necessárias para que sejam tomadas as medidas adequadas.

Nessa direção, através dos conhecimentos de **Atkinson** et al (2000) entende-se que Contabilidade Gerencial é o processo de identificar, mensurar, reportar e analisar informações sobre os eventos econômicos da empresa. Um exemplo de informação gerencial contábil é o relatório de despesas de uma seção operacional. Outros exemplos são os cálculos de custos de se produzir um bem, desempenhar uma atividade e um processo comercial, prestar um serviço e atender a um cliente. Conclui-se que a informação gerencial contábil é uma das fontes de informações primárias na tomada de decisão e controle das empresas. Os sistemas gerenciais contábeis produzem a informações que ajudam funcionários, gerentes e executivos a tomarem melhores decisões e a aperfeiçoarem os processos e desempenhos de suas empresas.

Os relatórios da Contabilidade Gerencial podem ser preparados periodicamente, até mesmo em conjunto com a contabilidade financeira, ou quando a administração solicitar informações para a tomada de decisão, fornecendo medidas objetivas de operações passadas e estimadas, subjetivas de futuras decisões. Os relatórios gerenciais podem ainda conter informações para a empresa ou para um segmento dela, como divisão, produto, projeto ou território (**SANTOS**, 2001).

No parecer de **Iudícibus** (1998, p. 21): Todo procedimento, técnica, informação, ou relatório contábil é feito sob medida, para que a administração os utilize na tomada de decisões, entre alternativas conflitantes, ou na avaliação de desempenho, recai na contabilidade gerencial. Certos relatórios financeiros são válidos tanto sob o ponto de vista do interessado externo à empresa quanto sob o ponto de vista da gerência.

5.3.1.3 Estratégico

De modo geral a consistência do meio ambiente e empresa, são ligadas diretamente no início do procedimento de gestão denominada planejamento estratégico. Entende-se que o ambiente do sistema faz o planejamento estratégico pensar e visar o futuro da empresa conforme vão acontecendo às mudanças e também com o intuito de prever algumas mudanças.

Para **Laudon** (2001) definem que os fatores externos são o ambiente onde a entidade se localiza e que influencia a adoção e o diagrama dos sistemas de informação; e fatores internos são os acontecimentos dentro da instituição que incluem valores, normas e interesses importantes da visão estratégica da entidade que influencia a adoção e o diagrama dos sistemas de informação.

5.3.2 Controle Interno Contábil

No âmbito da teoria administrativa, tanto os autores clássicos, como Taylor e Fayol, quanto os mais recentes estudiosos, apesar de suas divergências quanto aos princípios gerais de administração, apontam quatro princípios básicos à função administrativa: planejar, organizar, dirigir e controlar. O planejamento precede as demais funções administrativas, que nele se baseiam, e determina, antecipadamente, os objetivos a atingir e o caminho para alcançá-los. A organização foca seus esforços em estruturar e integrar os recursos e seus administradores, estabelecendo relações entre eles e as responsabilidades e prerrogativas de cada um. A direção tem por papel dar dinâmica à entidade dentro do planejamento e organização definidos, fazendo as coisas acontecerem. O controle, por sua vez, tem por finalidade garantir que os resultados do que foi planejado, organizado e dirigido sejam compatíveis com os objetivos anteriormente estabelecidos. Verifica se a atividade controlada está ou não alcançando os objetivos ou resultados almejados. (**CASTRO**, 2008).

5.3.3 Controle Interno Administrativo

Esses controles, também chamados de controles gerenciais, compreendem os métodos e procedimentos referentes principalmente à eficiência operacional e obediência às diretrizes administrativas. Em geral, incluem controles como análises estatísticas, relatórios de desempenho, orçamentos, estudos de tempo e movimento, programas de desenvolvimento de pessoal, etc.

6 METODOLOGIA

A metodologia é a descrição do conjunto de técnicas que o grupo utilizará para realizar seu trabalho.

6.1 MODALIDADE E CAMPO DE OBSERVAÇÃO

No que tange aos critérios para a classificação da tipologia de uma pesquisa, Vergara (1997), descreve dois critérios: quanto aos meios e quanto aos fins.

Quanto aos meios à pesquisa será bibliográfica, documental e estudo de caso. No tocante à pesquisa bibliográfica, esta abrange “toda bibliografia já tornada pública em relação ao tema de estudo, desde publicações avulsas, boletins, jornais, revistas, livros, pesquisas, monografias, teses, [...]” (LAKATOS e MARCONI, 2003, p.71). Assim, buscar-se-á o embasamento para o tema do trabalho em livros e em outras fontes, como em materiais disponibilizados na internet.

Trata-se de uma pesquisa descritiva, pois busca descrever a atuação da contabilidade nas empresas com sistemas de informação parcialmente e totalmente integrados, além de interpretá-la sem interferir em sua atuação. Portanto, nesta pesquisa são descritas as funções contábeis e os processos administrativos mais afetados pelos diferentes cenários de integração das informações.

Para a concretização desta pesquisa contou-se com a colaboração dos contadores. A escolha do contador como respondente fundamentou-se nas razões apresentadas na sequência, tentando-se, dessa forma, buscar a visão mais adequada para o estudo: a) o contador é o responsável formal pela contabilidade e pelos sistemas de informações contábeis. Responde pela qualidade, veracidade, ética, legalidade, propriedade e consistência das informações

contábeis. Embora essas informações sejam o resultado de ações, decisões e procedimentos executados por todas as áreas da empresa, qualquer irregularidade atribuída à contabilidade recaí, mesmo que parcialmente, na pessoa do contador; b) por ser o responsável pela parte contábil do sistema de informações, o contador poderia ser o melhor conhecedor de sua estrutura e funcionamento; saberia avaliar os pontos fortes e fracos do sistema e, por isso, teria condições de compreender o ambiente de sua utilização. O procedimento adotado para a coleta de dados desta pesquisa foi o questionário

7 DISCUSSÃO E RESULTADOS DA PROBLEMÁTICA PROPOSTA

Com a pesquisa realizada obtivemos um resultado surpreendente em relação a implementação que ajuda na integração dos sistemas com a contabilidade, dessa forma refletimos como um sistema que deveria ajudar, está causando mais transtornos.

7.1 Breve Histórico Das Empresas Pesquisadas

EMPRESA A

Suas atividades deram início em 1998 com dois sócios abrindo um pequeno comércio de materiais elétricos. Mais tarde, com o crescimento dos negócios e vendo necessidade de mercado, agregaram-se Serviços, Geradores e Projetos Elétricos.

Atualmente, está entre as mais completas empresas no ramo de materiais elétricos, com abrangência em todo território nacional.

EMPRESA B

Iniciou suas atividades em 1999, com três sócios visando um potencial de crescimento onde iria atuar na área de pré-fabricados. Nesses longos anos de história, atendeu várias empresas e pessoas físicas adequando projeto a sua necessidade.

Hoje está localizada em uma área de 12.000m² em Blumenau e atende clientes de todo o Brasil com garantia e qualidade.

EMPRESA C

A empresa iniciou as atividades em 2010 com os sócios almejando o mercado de roupas fitness que estava em ascensão. Com o passar dos anos ganhou o mercado dos magazines. Dessa forma a produção foi crescendo onde hoje atende exclusivamente a empresas de magazines.

7.1 Resultado das Pesquisas

Nas três empresas pesquisadas constatou-se que todas apresentam sistemas de informação que estão implantados parcialmente, onde dificulta a tomada de decisão rápida e eficaz em alguns aspectos, e acabam prejudicando o desempenho.

Uma das empresas em questão relatou que o sistema é muito complicado e com o alto custo nas criações de relatórios, ela irá mudar de sistema em breve.

Em outra empresa pesquisada, foi constatado que a insegurança dos usuários na utilização do sistema é o que prejudica a implantação e utilização correta do sistema.

Dessa forma, notamos que há diversos impedimentos em relação ao uso e implementação correta dos sistemas de informações, com isso, são feitos alguns controles manuais que acabam atrasando alguns processos dentro da contabilidade.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Atualmente com os avanços tecnológicos é praticamente impossível se manter em um mercado altamente competitivo, sem o uso integrado de sistemas para auxiliar nos processos internos contábeis.

Visando a praticidade e a agilidade, os sistemas de informações surgiram para contribuir nas tarefas diárias, otimizando o tempo de execução de tarefas.

Infelizmente, nas pesquisas realizadas com as empresas, foi identificado que os estágios dos sistemas de informações existentes nas empresas são parcialmente integrados, o que acaba prejudicando na obtenção rápida de informações, pois algumas delas ainda são obtidas de forma manual.

A atuação da contabilidade é fundamental em todos os estágios de integração do sistema de informação, sendo ela responsável por identificar, mensurar, reportar e analisar informações sobre os eventos econômicos da empresa.

Um dos processos administrativos mais afetados com a integração dos sistemas de informações é a tomada de decisão, pois as empresas pesquisadas utilizam sistemas parcialmente integrados, sendo necessária verificação via sistema e manual para obtenção de informações.

Portanto, os sistemas integrados de informações tendem a contribuir mais nas funções contábeis do que afetar, desde que os mesmos sejam aplicados de forma correta e com treinamento adequado aos utilizadores do sistema, para que ao invés de contribuir e tornar mais ágeis os processos, não ocorra o inverso a isso e se torne prejudicial.

9 REFERÊNCIAS

GIL, Antônio C. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2002

LAKATOS, Eva. M.; MARCONI, Marina de A. **Fundamentos de metodologia científica**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

VERGARA, Sylvia C. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração**. São Paulo: Atlas, 1997.

DIAS, Bibiani Borges. **O papel da controladoria no suporte ao processo de gestão de informações voltadas ao controle de gestão operacional em empresa prestadora de serviço de hemodinâmica**. 2002. Dissertação (Mestrado em Engenharia de Produção – Ênfase em Controle de Gestão), Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção, Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC, Florianópolis, 2002.

O' BRIEN, J. A. **Sistemas de informação e as decisões gerenciais na era da Internet**. Tradução de Cid Knipel Moreira. 9. ed. São Paulo: Saraiva, 2002.

OLIVEIRA, Edson. **Contabilidade Informatizada: teoria e prática**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

SANTOS, Anderson Guedes dos; JÚNIOR, Idalberto José das Neves. **Um estudo sobre a utilização de pedidos de esclarecimentos contábeis**. REVISTA BRASILEIRA DE CONTABILIDADE. Editada pelo Conselho Federal de Contabilidade, Brasil, n. 169, p. 43-51, Ano XXXVII ? Janeiro/Fevereiro 2008

TOIGO, L. A.; NASCIMENTO, A. M. **Contribuições dos Sistemas de Informação Integrado**. RIC - Revista de Informação Contábil - ISSN 1982-3967 - Vol. 2, no 3, p. 90-110, jul-set, 2008

Livro Manual de Contabilidade das Sociedades por Ações, 7ª edição, Pg. 29

PADOVEZE, Clóvis Luis; **Livro Sistema de Informação Contábil**, Atlas, 2002, pg. 28 e 25

PACHECO; Jose Augusto; Livro PACHECO (1996; p. 72, 75-78)

MAUSS, C. V. et al. **A evolução da contabilidade e seus objetivos**. Universidade Luterana do Brasil – ULBRA. Disponível em:. Acesso em 17 de maio de 2019.

PADOVEZE, Clóvis Luís. **Contabilidade gerencial: um enfoque em sistema de informação contábil**. São Paulo: Atlas. 1996. Contabilidade Gerencial: um enfoque em sistema de informação contábil. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1997.

STRASSBURG, Udo, et al. **A Importância do sistema de informação contábil como fonte de informações para tomada de decisões**. Disponível em:
<<http://www.unioeste.br/campi/cascavel/ccsa/VISeminario/Artigos>.

ATKINSON, Anthony A., BANKER, Rajiv D., KAPLAN, Robert S., YOUNG, S. Mark, Contabilidade gerencial. São Paulo: Atlas, 2000. _____et al. **Contabilidade gerencial**. São Paulo: Atlas, 2000.812.p.

LI, David H. **Contabilidade gerencial**. Trad. Danilo A. Nogueira. São Paulo: Atlas, 1977

MIOTTO, Neivandra; LOSECKYI, Jeferson. **A importância da contabilidade gerencial na tomada de decisão nas empresas**. UNICENTRO - Revista Eletrônica Lato Sensu. Ed.5 –2008.

SANTOS, Elisangela Fernandes dos. **A importância da contabilidade como instrumento de apoio a gestão de micro e pequenas empresas**. 2001.

SANTOS, Antônio Raimundo dos. **Metodologia científica: a construção do conhecimento**. São Paulo: DP&A, 1999.

IUDÍCIBUS, Sérgio de. **Contabilidade gerencial**. São Paulo: Atlas. (1998, p. 21)

LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P. **Sistemas de Informação Gerenciais: administrando a empresa digital**. São Paulo: Prentice Hall, 2001.

ANEXO(S)

APÊNDICE A –

QUESTIONÁRIO PESQUISA DE CAMPO Finalidade exclusivamente acadêmica

Identificação Nome da empresa: EMPRESA B

Cargo do respondente: ANALISTA FINANCEIRO

Sistema de gestão implementado: APOIO INFORMATICA

Setor da atividade econômica: CONSTRUÇÃO CIVIL

Ano de fundação da empresa: 1999

Questionário

1) Qual é o estágio de integração do Sistema de Informações com a contabilidade de sua empresa?

☐ totalmente integrado

☒ parcialmente integrado

☐ nada integrado

2) Quais os módulos do Sistema de Informações que estão implantados na empresa?

☐ área de compras

☒ área contábil

☒ área financeira

☐ área de vendas

☐ área de custos

☐ área de recursos humanos

☐ outras: _____

3) Dentre as áreas relacionadas, identifique qual o estágio de integração de cada uma delas com a contabilidade.

Financeiro: ☐ totalmente integrado ☒ parcialmente integrado ☐ nada integrado

RH: ☐ totalmente integrado ☐ parcialmente integrado ☒ nada integrado

Custos: ☐ totalmente integrado ☐ parcialmente integrado ☒ nada integrado

Vendas: ☐ totalmente integrado ☐ parcialmente integrado ☒ nada integrado

Compras: ☐ totalmente integrado ☐ parcialmente integrado ☒ nada integrado

4) Quais os principais motivos que levaram à implantação de um Sistema de Informações Integrado à contabilidade na empresa?

☐ integração dos departamentos para redução de custos

☒ melhorar a utilização dos recursos da empresa

☐ agilidade nas oportunidades de negócios

☐ otimização e controle dos processos

☐ controle rígido dos pontos vulneráveis do negócio

☐ outros: _____

5) Há quanto tempo o Sistema de Informações foi implantado na empresa?

☐ menos de 1 ano

☐ de 2 a 5 anos

☐ de 1 a 2 anos

☒ mais de 5 anos

6) Em quantos dias úteis após o encerramento do mês é fechada a contabilidade?

☐ de 1 a 7 dias

☒ de 15 a 21 dias

☐ de 8 a 14 dias

☐ de 22 a 25 dias

7) O que o Sistema de Informações Integrado proporcionou quanto às informações contábeis da empresa?

☐ Dificultou o acesso e utilização das informações contábeis

☒ Auxiliou na identificação de informações contábeis deficientes, causadas por erros e eventuais fraudes

☐ Não interfere na identificação de informações contábeis deficientes, causadas por erros e eventuais fraudes

() Dificultou na identificação de informações contábeis deficientes, causadas por erros e eventuais fraudes.

8) Dentre os relatórios abaixo, assinale os requisitados periodicamente à contabilidade da empresa.

() Orçamento

(X) Balanço patrimonial

() Análise de investimento

(X) Fluxo de caixa

() Volume de produção por processos

() Custeio de produção

() Outros: _____

9) Quais os principais benefícios observados com a implantação do Sistema de Informações Integrado na empresa?

(X) não houve benefícios significativos

() otimização e controle dos processos

() redução dos custos dos processos

() maior controle dos pontos fracos

() rapidez no atendimento de clientes

() melhor utilização dos recursos da empresa

() outros: _____

10) O Sistema de Informações Integrado proporcionou aumento do controle sobre as informações da empresa?

() Sim (X) Não

11) Devido às informações proporcionadas pelo Sistema de Informações Integrado como você avalia a administração do negócio da empresa?

() melhorou () dificultou (X) não se observou alterações significativas

12) Quais as principais dificuldades encontradas com a implantação do Sistema de Informações Integrado na empresa?

- ☐ não houve dificuldades significativas
- ☐ atendimento lento do fornecedor
- ☒ dificuldade de adaptação as rotinas de trabalho
- ☐ resistência da alta administração
- ☒ insegurança do usuário
- ☐ consultoria externa cara
- ☐ outras: _____

13) Quais as vantagens geradas pela substituição dos controles internos manuais pelo Sistema de Informações Integrado na empresa?

- ☐ a maioria dos controles manuais continuam sendo realizados
- ☐ maior coerência de processos realizados
- ☒ emissão de relatórios mais tempestivos
- ☐ meios eficazes de supervisão das operações
- ☐ outras: _____

14) Quais foram às mudanças ocorridas nos controles internos em decorrência da implantação do Sistema de Informações Integrado na empresa?

- ☐ fortalecimento dos controles internos
- ☐ maior incidência de erros na contabilidade
- ☐ dificuldade na emissão de relatórios
- ☒ maior esforço para realizar os controles internos
- ☐ outras: _____

APÊNDICE B –

QUESTIONÁRIO PESQUISA DE CAMPO Finalidade exclusivamente acadêmica

Identificação Nome da empresa: EMPRESA A

Cargo do respondente: Assistente Financeiro

Sistema de gestão implementado: Deak

Setor da atividade econômica: Comercio

Ano de fundação da empresa: 1998

Questionário

1) Qual é o estágio de integração do Sistema de Informações com a contabilidade de sua empresa?

☐ totalmente integrado

☒ parcialmente integrado

☐ nada integrado

2) Quais os módulos do Sistema de Informações que estão implantados na empresa?

☒ área de compras

☒ área contábil

☒ área financeira

☒ área de vendas

☒ área de custos

☐ área de recursos humanos

☐ outras: _____

3) Dentre as áreas relacionadas, identifique qual o estágio de integração de cada uma delas com a contabilidade.

Financeiro: ☐ totalmente integrado ☒ parcialmente integrado ☐ nada integrado

RH: ☐ totalmente integrado ☐ parcialmente integrado ☒ nada integrado

Custos: () totalmente integrado (x) parcialmente integrado () nada integrado

Vendas: () totalmente integrado (x) parcialmente integrado () nada integrado

Compras: () totalmente integrado (x) parcialmente integrado () nada integrado

4) Quais os principais motivos que levaram à implantação de um Sistema de Informações Integrado à contabilidade na empresa?

() integração dos departamentos para redução de custos

(x) melhorar a utilização dos recursos da empresa

() agilidade nas oportunidades de negócios

() otimização e controle dos processos

() controle rígido dos pontos vulneráveis do negócio

() outros: _____

5) Há quanto tempo o Sistema de Informações foi implantado na empresa?

() menos de 1 ano

(x) de 2 a 5 anos

() de 1 a 2 anos

() mais de 5 anos

6) Em quantos dias úteis após o encerramento do mês é fechada a contabilidade?

() de 1 a 7 dias

(x) de 15 a 21 dias

() de 8 a 14 dias

() de 22 a 25 dias

7) O que o Sistema de Informações Integrado proporcionou quanto às informações contábeis da empresa?

☐ Dificultou o acesso e utilização das informações contábeis

☐ Auxiliou na identificação de informações contábeis deficientes, causadas por erros e eventuais fraudes

☒ Não interfere na identificação de informações contábeis deficientes, causadas por erros e eventuais fraudes

☐ Dificultou na identificação de informações contábeis deficientes, causadas por erros e eventuais fraudes.

8) Dentre os relatórios abaixo, assinale os requisitados periodicamente à contabilidade da empresa.

☐ Orçamento

☒ Balanço patrimonial

☐ Análise de investimento

☒ Fluxo de caixa

☐ Volume de produção por processos

☐ Custeio de produção

☐ Outros: _____

9) Quais os principais benefícios observados com a implantação do Sistema de Informações Integrado na empresa?

☒ não houve benefícios significativos

☐ otimização e controle dos processos

☐ redução dos custos dos processos

☐ maior controle dos pontos fracos

☐ rapidez no atendimento de clientes

☐ melhor utilização dos recursos da empresa

☐ outros: _____

10) O Sistema de Informações Integrado proporcionou aumento do controle sobre as informações da empresa?

☐ Sim ☒ Não

11) Devido às informações proporcionadas pelo Sistema de Informações Integrado como você avalia a administração do negócio da empresa?

☐ melhorou ☐ dificultou ☒ não se observou alterações significativas

12) Quais as principais dificuldades encontradas com a implantação do Sistema de Informações Integrado na empresa?

☐ não houve dificuldades significativas

☐ atendimento lento do fornecedor

☐ dificuldade de adaptação as rotinas de trabalho

☐ resistência da alta administração

☐ insegurança do usuário

☒ consultoria externa cara

☐ outras: _____

13) Quais as vantagens geradas pela substituição dos controles internos manuais pelo Sistema de Informações Integrado na empresa?

☐ a maioria dos controles manuais continuam sendo realizados

☐ maior coerência de processos realizados

☒ emissão de relatórios mais tempestivos

☐ meios eficazes de supervisão das operações

☐ outras: _____

14) Quais foram às mudanças ocorridas nos controles internos em decorrência da implantação do Sistema de Informações Integrado na empresa?

☒ fortalecimento dos controles internos

- ☐ maior incidência de erros na contabilidade
- ☐ dificuldade na emissão de relatórios
- ☐ maior esforço para realizar os controles internos
- ☐ outras: _____

APÊNDICE C –

QUESTIONÁRIO PESQUISA DE CAMPO Finalidade exclusivamente acadêmica

Identificação Nome da empresa: EMPRESA C

Cargo do respondente: Analista Financeiro

Sistema de gestão implementado: Sisplan

Setor da atividade econômica: Industria Textil

Ano de fundação da empresa: 2010

Questionário

1) Qual é o estágio de integração do Sistema de Informações com a contabilidade de sua empresa?

- ☐ totalmente integrado
- ☒ parcialmente integrado
- ☐ nada integrado

2) Quais os módulos do Sistema de Informações que estão implantados na empresa?

- ☒ área de compras
- ☒ área contábil
- ☒ área financeira
- ☐ área de vendas
- ☒ área de custos
- ☐ área de recursos humanos
- ☐ outras: _____

3) Dentre as áreas relacionadas, identifique qual o estágio de integração de cada uma delas com a contabilidade.

Financeiro: ☐ totalmente integrado ☒ parcialmente integrado ☐ nada integrado

RH: ☐ totalmente integrado ☐ parcialmente integrado ☒ nada integrado

Custos: ☐ totalmente integrado ☒ parcialmente integrado ☐ nada integrado

Vendas: ☐ totalmente integrado ☐ parcialmente integrado ☒ nada integrado

Compras: ☐ totalmente integrado ☒ parcialmente integrado ☐ nada integrado

4) Quais os principais motivos que levaram à implantação de um Sistema de Informações Integrado à contabilidade na empresa?

☐ integração dos departamentos para redução de custos

☒ melhorar a utilização dos recursos da empresa

☐ agilidade nas oportunidades de negócios

☐ otimização e controle dos processos

☐ controle rígido dos pontos vulneráveis do negócio

☐ outros: _____

5) Há quanto tempo o Sistema de Informações foi implantado na empresa?

☐ menos de 1 ano

☒ de 2 a 5 anos

☐ de 1 a 2 anos

☐ mais de 5 anos

6) Em quantos dias úteis após o encerramento do mês é fechada a contabilidade?

☐ de 1 a 7 dias

☒ de 15 a 21 dias

☐ de 8 a 14 dias

☐ de 22 a 25 dias

7) O que o Sistema de Informações Integrado proporcionou quanto às informações contábeis da empresa?

☐ Dificultou o acesso e utilização das informações contábeis

☐ Auxiliou na identificação de informações contábeis deficientes, causadas por erros e eventuais fraudes

☒ Não interfere na identificação de informações contábeis deficientes, causadas por erros e eventuais fraudes

☐ Dificultou na identificação de informações contábeis deficientes, causadas por erros e eventuais fraudes.

8) Dentre os relatórios abaixo, assinale os requisitados periodicamente à contabilidade da empresa.

☐ Orçamento

☒ Balanço patrimonial

☐ Análise de investimento

☒ Fluxo de caixa

☐ Volume de produção por processos

☐ Custeio de produção

☐ Outros: _____

9) Quais os principais benefícios observados com a implantação do Sistema de Informações Integrado na empresa?

☒ não houve benefícios significativos

☐ otimização e controle dos processos

☐ redução dos custos dos processos

☐ maior controle dos pontos fracos

- ☐ rapidez no atendimento de clientes
- ☐ melhor utilização dos recursos da empresa
- ☐ outros: _____

10) O Sistema de Informações Integrado proporcionou aumento do controle sobre as informações da empresa?

- ☐ Sim ☒ Não

11) Devido às informações proporcionadas pelo Sistema de Informações Integrado como você avalia a administração do negócio da empresa?

- ☐ melhorou ☐ dificultou ☒ não se observou alterações significativas

12) Quais as principais dificuldades encontradas com a implantação do Sistema de Informações Integrado na empresa?

- ☐ não houve dificuldades significativas
- ☐ atendimento lento do fornecedor
- ☐ dificuldade de adaptação as rotinas de trabalho
- ☐ resistência da alta administração
- ☐ insegurança do usuário
- ☒ consultoria externa cara
- ☐ outras: _____

13) Quais as vantagens geradas pela substituição dos controles internos manuais pelo Sistema de Informações Integrado na empresa?

- ☐ a maioria dos controles manuais continuam sendo realizados
- ☐ maior coerência de processos realizados
- ☒ emissão de relatórios mais tempestivos
- ☐ meios eficazes de supervisão das operações

☐ outras: _____

14) Quais foram às mudanças ocorridas nos controles internos em decorrência da implantação do Sistema de Informações Integrado na empresa?

☒ fortalecimento dos controles internos

☐ maior incidência de erros na contabilidade

☐ dificuldade na emissão de relatórios

☐ maior esforço para realizar os controles internos

☐ outras: _____